

Adminisztrációs gyakornok (Budapest)

IT Services Hungary

Job ID:	109604
Country:	Hungary
Location:	Budapest
Region:	Budapest
Employment Type:	Working student
Job Level:	Student

Job Description

- dokumentációk naprakészen tartása/készítése
- Excel, word használata
- napi changek kiírása
- ügyfél riportok kezelése

Job requirements

- aktív, nappali tagozatos hallgatói jogviszony
- középfokú angol nyelvtudás
- Excel és Word ismeret

- nyitott szemlélet
- agilitás
- proaktivitás

 Előny:

- német nyelvtudás

IT Services Hungary

 Az IT Services Hungary Magyarország legnagyobb ICT-munkaadója, a T-Systems International leányvállalata. Vállalatunk egyedülálló módon Magyarországon az ICT-szolgáltatás teljes portfólióját nyújtja mind a munkavállalók mind az ügyfelek részére. Budapesti, debreceni, pécsi és szegedi szolgáltatóközpontjaink rendszerintegrációs és üzemeltetési területeken szolgálják ki nemzetközi ügyfeleinket, de kínálatunkban többek között az összes, széles körben alkalmazott szoftver- és hardverplatform SAP-rendszer szolgáltatásai, távoli és helyi szerverüzemeltetés, valamint hálózatmenedzselés és hálózatfelügyelet is megtalálható. Munkánk elismerése, hogy 2008-ban és 2015-ben is megnyertük az „Év befektetője” díjat, az „Employer of the Year” (National Champion) díjat pedig 2014/2015 évben. A vállalat 2014 óta többször Superbrands díjas lett, valamint az IT Business 2017-ben az IT Services Hungaryt választotta az „Év legsikeresebb ICT-vállalatának”.
 A jövőt építő, fejlődő vállalatként várjuk tapasztalt szakemberek jelentkezését!

Contact

IT Services Hungary

ITSH HR Recruitment Team
myhr_recruitment@telekom.com